

## **DISCIPLINARE DI PREQUALIFICA**

**Procedura ristretta per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza sanitaria integrativa per il personale del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica**

**aprile 2018**

## 1. PREMESSE

Il Segretariato generale della Presidenza della Repubblica (di seguito, "SGPR" o "Amministrazione") con determina a contrarre n. 34550 del 18/04/2018, ha indetto, ai sensi dell'art. 55 del proprio Regolamento di amministrazione e contabilità (di seguito "RAC") e dell'art. 61 del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito "Codice"), una procedura ristretta per l'affidamento in appalto del servizio di assistenza sanitaria integrativa per il personale del Segretariato generale della Presidenza della Repubblica.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata in base al miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016.

Le condizioni, i requisiti e le modalità di partecipazione alla procedura di prequalifica sono stabiliti nel Bando di gara, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V serie speciale n. 47 del 23 aprile 2018, nel presente Disciplinare e nei relativi allegati (Allegato A1 - Domanda di partecipazione e Allegato A2 - DGUE), che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Le condizioni, i requisiti e le modalità di partecipazione alla procedura di gara saranno altresì contenuti nella lettera di invito e relativi allegati; le prestazioni dovranno essere eseguite secondo le previsioni del capitolato speciale, dello schema di contratto e relativi allegati. Tale documentazione costituisce parte integrante e sostanziale degli atti di gara e sarà messa a disposizione dei concorrenti invitati a presentare offerta.

Per lo svolgimento della gara, il SGPR si avvale della piattaforma per l'espletamento delle negoziazioni telematiche (d'ora in poi, anche "Portale").

Per poter partecipare alla gara è necessaria la seguente dotazione tecnica minima:

### I. Ambiente:

Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 8, Microsoft Windows 10

Altri sistemi operativi quali Linux, Mac OS X o altre versioni di Windows benché non ufficialmente supportati, potrebbero risultare compatibili a patto di utilizzare una configurazione browser come esplicitato di seguito.

### II. Collegamento Internet:

E' consigliata una connessione internet con una banda minima effettiva di 7 Mbps (ADSL) o superiore. Risoluzione schermo minima 1024 x 768, raccomandata 1368 x 768. Se l'accesso a Internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare l'effettiva disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. L'URL corrispondente alla piattaforma BravoAdvantage, che ha un IP statico associato, può essere inserito nell'elenco dei siti "trusted" (white list).

### III. Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet):

Microsoft Internet Explorer 11, Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox (ESR) 45+, Safari 10 for MacOS

Non raccomandato Microsoft Internet Explorer 10

Per la corretta configurazione dei browser e di altri sistemi operativi è possibile contattare l'assistenza al numero 02 266002 616.

Con riferimento alla fase di registrazione al Portale, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti; pertanto, le chiavi per accedere al Sistema per il caricamento della documentazione saranno quelle riconducibili ad uno di tali soggetti.

Si precisa ulteriormente che, per poter presentare la documentazione richiesta, il legale rappresentante dell'azienda concorrente dovrà dotarsi preventivamente di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID, (ex DigitPA) previsto dall'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 82/2005, generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. e dal D.P.C.M. 30 marzo 2009 (G.U. 6 giugno 2009, n. 129). Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- Certificatori operanti in base ad una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea e in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1999/93/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio "relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche".
- Certificatori stabiliti in uno Stato non facente parte dell'Unione Europea, quando ricorre una delle condizioni indicate al comma 4 dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati sono CADES e PADES.

Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

Tutto quanto sopra premesso si definiscono, di seguito, le istruzioni per la partecipazione alla suddetta procedura.

## **2. INFORMAZIONI SULL'APPALTO**

### **2.1 Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha ad oggetto il servizio di assistenza sanitaria integrativa a favore del personale in servizio e in quiescenza dell'Amministrazione, e familiari, per gli stati patologici legati a malattia, infortunio ed altri eventi di natura sanitaria, inclusi quelli insorti anteriormente all'inserimento in assistenza. Sono inoltre previste specifiche prestazioni relative ad esami per la prevenzione sanitaria e attività di supporto e consulenza sanitaria tramite centrale operativa e sito internet dell'appaltatore per

prenotazioni di prestazioni sanitarie, contatto telefonico di primo soccorso ed invio di un medico, reperimento ed invio di ambulanza in casi di urgenza.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- a) fino a 70 punti su 100 totali all'offerta tecnica, con riparametrazione;
- b) fino a 30 punti su 100 totali all'offerta economica.

Considerata la sostanziale omogeneità del servizio oggetto di affidamento e la necessaria uniformità di gestione tecnico – amministrativa, l'appalto non è suddiviso in lotti.

Tutte le attività oggetto dell'appalto costituiscono prestazione principale ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice.

Non si ravvisano oneri per la sicurezza da interferenze e pertanto non viene predisposto il DUVRI.

Le prestazioni oggetto del presente appalto non rientrano nel campo di applicazione dell'IVA, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/1972.

A pena di decadenza dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario ha l'obbligo di sottoscrivere, anteriormente alla stipulazione del contratto e senza costi ed oneri aggiuntivi per l'Amministrazione e per gli assistiti, una polizza assicurativa, a garanzia dell'effettiva erogazione del servizio di assistenza sanitaria integrativa in appalto. La polizza assicurativa, per l'intera durata del rapporto contrattuale, potrà essere stipulata con una o più compagnie abilitate all'esercizio dell'attività assicurativa in ambito nazionale per il ramo assicurativo "Malattia", che abbiano conseguito nel triennio 2015, 2016, 2017, in Stati facenti parte dell'Unione Europea, una raccolta media annua di premi, nel ramo assicurativo suddetto, non inferiore ad euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00). Tale raccolta premi deve essere stata realizzata interamente dalla compagnia assicurativa con la quale viene stipulata la polizza e non anche da altre compagnie appartenenti allo stesso gruppo. Nel caso di polizza stipulata con più compagnie in coassicurazione tra loro, ogni singola compagnia costituente il riparto dovrà possedere il suddetto requisito di raccolta media annua di premi. La sopravvenuta carenza o insufficienza della copertura assicurativa sarà causa di risoluzione del contratto.

## **2.2 Durata, decorrenza, valore dell'appalto e importi a base d'asta**

L'appalto ha una durata massima di sei anni, e comprende una fase principale consistente in un contratto triennale, una fase eventuale consistente in un rinnovo biennale del contratto, attivabile su istanza dell'Amministrazione, ed una ulteriore eventuale fase, quantificata in un anno, di proroga tecnica ai sensi dell'art. 106 c. 11 del Codice, alla scadenza del contratto o del rinnovo. Il termine iniziale di decorrenza dell'appalto è il 1° gennaio 2019 o la data, successiva, che sarà indicata nel contratto.

Ove sia attivato il rinnovo biennale del contratto, gli importi dei contributi annui lordi dovuti dall'Amministrazione per il servizio di assistenza sanitaria integrativa saranno aggiornati in base alla variazione dei prezzi risultante dall'indice NIC dell'Istat (Indice dei prezzi al consumo per l'intera collettività nazionale) relativi ai 12 mesi precedenti il mese di scadenza del contratto triennale, invariata ogni altra condizione.

L'importo massimo stimato, non soggetto ad IVA, pari a euro 10.463.400,00 (euro diecimilioniquattrocentosessantatremilaquattrocento/00), è così suddiviso:

- € 5.231.700,00 quale corrispettivo stimato per il contratto triennale;
- € 3.487.800,00 quale corrispettivo stimato per l'eventuale rinnovo biennale;
- € 1.743.900,00 quale corrispettivo stimato per l'eventuale anno di proroga tecnica.

La seguente tabella illustra:

- nella **prima colonna** le categorie di assistiti e, a scopo puramente orientativo, le relative consistenze numeriche per il servizio di assistenza sanitaria attualmente in esecuzione. Si precisa che non si garantisce alcun numero minimo di assistiti per il nuovo contratto, in quanto l'adesione del personale al servizio è volontaria;
- nella **seconda colonna**, per ciascuna categoria di assistiti, gli importi dei contributi annui lordi posti a base d'asta nella presente procedura di affidamento, soggetti a ribasso percentuale.

CATEGORIE DI ASSISTITI (AL 1° GENNAIO 2017)	CONTRIBUTO ANNUO LORDO posto a base d'asta e soggetto a ribasso
<p>Categoria: <i>Personale in servizio e relativo nucleo familiare (coniuge/convivente more uxorio e figli fiscalmente a carico, anche se non conviventi)</i></p> <p>Consistenza numerica: <i>894 nuclei e 2053 assistiti complessivi</i></p>	€ 850,00 per nucleo
<p>Categoria: <i>Coniuge/convivente more uxorio e figli fiscalmente non a carico, purchè conviventi, altri familiari conviventi del personale in servizio</i></p> <p>Consistenza numerica: <i>135 assistiti</i></p>	€ 850,00 pro capite
<p>Categoria: <i>Dipendenti in quiescenza</i></p> <p>Consistenza numerica: <i>820 assistiti</i></p>	€ 750,00 pro capite
<p>Categoria: <i>Coniuge/convivente more uxorio, figli conviventi e altri familiari conviventi del dipendente in quiescenza</i></p> <p>Consistenza numerica: <i>339 assistiti</i></p>	€ 750,00 pro capite

Per “familiare convivente” si intende qualunque soggetto inserito nello stato di famiglia del personale in servizio o dei dipendenti in quiescenza.

Per “Contributo annuo lordo” si intende il corrispettivo **onnicomprensivo** - esente da IVA - da erogare all'appaltatore, che include ogni onere, imposta e contributo di legge. Non saranno pertanto disposti ulteriori pagamenti per l'appalto, salvo quanto previsto al presente paragrafo per la rivalutazione secondo l'indice NIC dell'Istat in sede di rinnovo biennale.

### 3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

#### 3.1 Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice (con le specificazioni dei successivi artt. 47 e 48), aventi la qualifica di Fondo sanitario ai sensi dell'art. 51, c. 2, lett. a), del D.P.R. 22.12.1986, n. 917 e s.m.i., ed in particolare enti, casse o società di mutuo soccorso aventi esclusivamente finalità assistenziali, che operino negli ambiti di cui all'art. 1 del decreto del Ministro della salute del 31.3.2008, come modificato dall'art. 1 del decreto del Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 27.10.2009.

Il candidato non deve trovarsi in situazioni che costituiscano motivo di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice **(da dichiarare in DGUE parte III)**.

A pena di esclusione, il candidato, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande (e per l'intera durata della procedura) deve possedere i requisiti sottoelencati

1) ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a), del Codice:

- a) essere iscritto per l'anno 2018 alla "Anagrafe fondi sanitari integrativi" regolamentata dai decreti ministeriali 31 marzo 2008 e 27 ottobre 2009 del Ministero della salute. Nel caso di operatori economici non italiani, iscrizione ad albi o registri equipollenti per attività riconducibili all'oggetto dell'appalto. Il requisito si intende parimenti soddisfatto se, alla data di presentazione della domanda, il Fondo che partecipa alla gara risulta iscritto all'Anagrafe fondi sanitari integrativi per l'annualità 2017 ed ha presentato nel 2018 la richiesta di rinnovo dell'iscrizione. Il Fondo aggiudicatario della gara dovrà comunque produrre l'attestazione per l'anno 2018, non appena disponibile. Il requisito non è suscettibile di avalimento **(indicare il possesso del requisito, oppure la situazione equipollente sopra riportata, in DGUE Parte IV, sezione A, punto 2, nonché, ove disponibili, I riferimenti della pertinente documentazione)**;
- b) essere abilitato, a norma di legge, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 del D.P.R. n. 917/1986, a ricevere i contributi e a stipulare il contratto di appalto per gli aspetti fiscali e contributivi. Il requisito non è suscettibile di avalimento **(indicare il possesso del requisito in DGUE Parte IV, sezione C, punto 13)**;

2) ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera b), del Codice:

- a) aver realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi (2015-2016-2017) una raccolta annua di contributi nel settore dell'assistenza sanitaria integrativa pari ad almeno € 1.000.000,00 (euro unmilione/00) **(indicare il possesso del requisito in DGUE Parte IV, sezione B, punto 6)**;

3) ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera c), del Codice:

- a) avere avuto nell'anno 2017 un numero di assistiti nel settore dell'assistenza sanitaria integrativa pari almeno a n. 2.000 unità. **(indicare il possesso del requisito in DGUE Parte IV, sezione C, punto 13)**

- b) avere la disponibilità di un numero di strutture sanitarie convenzionate nelle province di Roma, Napoli, e Pisa (nelle quali risiede, in prevalenza, il personale in servizio e in quiescenza destinatario dell'assistenza) per l'erogazione delle prestazioni sanitarie in convenzione, non inferiore a ciascuno dei nove livelli minimi sotto indicati:

Strutture sanitarie per ricoveri in convenzione:

- almeno 40 strutture sanitarie nel territorio di Roma e provincia;
- almeno 5 strutture sanitarie nel territorio di Napoli e provincia;
- almeno 1 struttura sanitaria nel territorio di Pisa e provincia.

Strutture sanitarie per visite specialistiche e diagnostiche in convenzione:

- almeno 90 strutture sanitarie nel territorio di Roma e provincia;
- almeno 10 strutture sanitarie nel territorio di Napoli e provincia;
- almeno 3 strutture sanitarie nel territorio di Pisa e provincia.

Studi dentistici convenzionati:

- almeno 120 studi dentistici nel territorio di Roma e provincia;
- almeno 20 studi dentistici nel territorio di Napoli e provincia;
- almeno 3 studi dentistici nel territorio di Pisa e provincia.

***(dichiarare in DGUE Parte IV, sezione C, punto 13, indicando solamente il possesso del requisito. NON indicare il numero delle strutture sanitarie a disposizione)***

Si precisa che il requisito di cui al punto 2 lettera a) viene richiesto allo scopo di consentire la selezione di operatori la cui solidità patrimoniale sia adeguata all'oggetto, all'importo dell'appalto e alle prestazioni da erogare, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di libera concorrenza.

### **3.2 Ulteriori condizioni di partecipazione**

**A pena di esclusione**, entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande, i partecipanti dovranno:

- in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o in caso di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio dell'impresa di cui all'art. 104, comma 1, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, possedere i documenti di cui all'art. 110, commi 3 e 5, del Codice;
- nel caso di RTI non ancora costituito, assumere l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza a una delle imprese raggruppande, espressamente indicata quale mandataria (contenuto nell'Allegato A1);
- in caso di RTI già costituito, possedere il mandato collettivo speciale ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice;
- nel caso di GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice non ancora costituiti, assumere l'impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, il GEIE o il Consorzio ovvero in caso di GEIE o Consorzio già costituito di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, nonché dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, disporre dell'atto costitutivo;

- in caso di RTI, reti di imprese, GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice sia costituiti che non costituiti, indicare nella domanda di partecipazione (allegato A1) le quote percentuali di requisiti posseduti dalle singole imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate, riunite/riunende, nonché i requisiti di cui al paragrafo 4;
- in caso di avvalimento, possedere le condizioni previste a pena di esclusione nel paragrafo 6.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ovvero copia dell'istanza per ottenere tale autorizzazione già inviata al Ministero, alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

### 3.3 Modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta in lingua italiana, dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del Portale relative alla presente procedura.

Per accedere alla sezione dedicata alla procedura il concorrente deve:

1. Accedere al Portale <https://eprocurement.quirinale.it>;
2. Inserire le chiavi di accesso (username e password) ed accedere all'area riservata;
3. Nell'area sourcing accedere alla sezione "Rdl";
4. Accedere alla sezione "RDI per tutti";
5. Cliccare dunque sull'evento di interesse;
6. Cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse a partecipare alla Rdl e confermare cliccando su "OK";
7. [Solo al primo accesso] cliccare su "Mia Risposta";
8. [Solo al primo accesso] cliccare sul link "Rispondi" per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Con il completamento della procedura sopra descritta è concluso l'accesso alla sezione dedicata alla procedura; il concorrente potrà accedere alla configurazione della Rdl, all'area Allegati, alla Messaggistica e alla sezione dedicata all'inserimento della domanda di partecipazione.

Dopo avere eseguito tali operazioni, il concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare, all'interno dell'area "Elenco RDI".

Per partecipare alla procedura gli Operatori economici interessati, pena l'esclusione, dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale, in formato elettronico e sottoscritta con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs.



82/2005, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 24 maggio 2018**. Per procedere con la pubblicazione (trasmissione) della propria risposta, sarà necessario cliccare sul pulsante “Invia risposta”.

L’ora e la data esatta di ricezione delle risposte sono stabilite in base al tempo del Sistema. Il sistema non accetta la “pubblicazione” di una risposta o la modifica di una già “pubblicata” dopo il termine perentorio indicato nella documentazione per la presentazione della risposta in busta chiusa digitale.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Si precisa che in caso di certificazioni/attestazioni rilasciate in lingua diversa dall’italiano, dovrà essere allegata anche la relativa traduzione giurata.

Non saranno ammesse domande o documentazione presentate con modalità diverse da quella telematica

### **3.4 Contenuto della “Busta Amministrativa”**

La “Busta Amministrativa” dovrà contenere i documenti indicati di seguito, redatti utilizzando i modelli predisposti dal SGPR, disponibili nell’area allegati della Rdl a portale, che formano parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Per inserire la documentazione amministrativa il concorrente dovrà:

- Accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali (user e password) all’evento sul Portale;
- Accedere all’area “Risposta di Qualifica” e allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma elettronica digitale e, al termine dell’inserimento della documentazione richiesta, cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell’offerta.

Nel dettaglio il concorrente dovrà inserire a Sistema i seguenti documenti (si veda anche il par. 4 per RTI, GEIE, consorzi e aggregazioni tra imprese):

- A.1. la **domanda di partecipazione**, resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 in conformità dell’Allegato A1, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o da parte di soggetto munito di idonei poteri;
- A.2. il **documento di gara unico europeo (DGUE)**, di cui all’art. 85 del Codice, redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, reso in conformità dell’**Allegato A2**, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da parte di soggetto munito di idonei poteri di firma;
- A.3. in caso di **R.T.I., consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**, una dichiarazione di impegno a conferire ad uno di essi, in caso di aggiudicazione, **mandato collettivo speciale irrevocabile** con rappresentanza, da rendere attraverso il modulo della domanda di partecipazione (allegato A1) e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la formazione plurisoggettiva;
- A.4. in caso di **R.T.I. già costituiti**, copia del **mandato collettivo speciale irrevocabile** con

- rappresentanza conferito alla mandataria;
- A.5. in caso di **GEIE o Consorzio già costituiti** al momento di presentazione della domanda, copia dell'**atto costitutivo**;
- A.6. in caso di **aggregazioni tra imprese** aderenti al contratto di rete di cui all'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009 n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, copia del **contratto di rete**;
- A.7. in caso di **avvalimento**: a) dichiarazioni dell'ausiliaria contenenti quanto richiesto dall'art. 89 del Codice; b) contratto concluso tra ausiliata e ausiliaria, ai sensi dell'art 89, comma 1, del Codice;
- A.8. in caso di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, o in caso di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio dell'impresa di cui all'art. 104, comma 1, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, i documenti di cui all'art. 110, commi 3 e 5, del Codice;
- A.9. qualora il concorrente abbia sede, residenza o domicilio in uno dei paesi così detti "*black list*", copia dell'autorizzazione ministeriale ovvero copia dell'istanza per ottenere tale autorizzazione già inviata al Ministero, alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Tale documentazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000;
- A.10. qualora la documentazione di gara sia sottoscritta da persona diversa da un legale rappresentante dell'impresa riscontrabile tramite visura ordinaria delle Camere di commercio, **copia conforme all'originale dell'atto** che ne attesti validamente i poteri di firma.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (RTI), GEIE, CONSORZI E AGGREGAZIONI TRA IMPRESE**

##### **4.1 Condizioni di partecipazione**

È ammessa la partecipazione alla procedura dei soggetti di cui agli artt. 45 e 48, comma 8, del Codice, con il rispetto delle condizioni di cui al Codice stesso e in particolare delle prescrizioni di cui agli artt. 46 e 48, comma 7, del Codice nonché quelle del presente disciplinare. L'indicazione della **forma di partecipazione non individuale** dovrà essere riportata nella domanda di partecipazione, indicando le eventuali quote di possesso dei requisiti per i singoli soggetti componenti l'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 48, comma 14, del Codice, in caso di partecipazione di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, si applica quanto previsto dall'art. 48 del Codice, secondo le indicazioni contenute nella Determinazione A.V.C.P. (ora A.N.AC) n. 3/2013.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio, ovvero di partecipare in forma individuale qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara medesima in qualsiasi forma.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio indica per quale/i impresa/e il consorzio concorre. In tali casi è fatto divieto ai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. In tal caso il consorzio dovrà possedere per intero i requisiti di partecipazione alla procedura.

Si rammenta che in caso di R.T.I./ConSORZI di Imprese/G.E.I.E. la registrazione al Portale, l'inserimento e la trasmissione telematica della documentazione richiesta dovranno essere effettuati dal Consorzio, nel caso di Consorzi, o dall'Impresa mandataria, nel caso di R.T.I./G.E.I.E.

#### 4.2 Documentazione da produrre e requisiti

Per la partecipazione alla gara in **RTI, reti, GEIE o Consorzio** trovano applicazione le disposizioni vigenti (in particolare gli artt. 47, 48 e 83, comma 8, del Codice). In ogni caso i concorrenti dovranno osservare le seguenti condizioni:

- I. la **domanda di partecipazione di cui al punto A1 (allegato A1)** del paragrafo 3.4 del presente disciplinare **dovrà essere sottoscritta con firma digitale**, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:
  - in caso di **RTI o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice non ancora costituiti** al momento della presentazione della domanda, dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppanda, riunenda o consorzianda;
  - in caso di **RTI, reti, GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice già costituiti** al momento della presentazione della domanda, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, del GEIE o del Consorzio;
  - in caso di **Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice**, dal legale rappresentante del Consorzio;
  
- II. il **documento di gara unico europeo (DGUE)** di cui al punto A2 (**allegato A2**) del paragrafo 2.4 del presente disciplinare, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dovrà essere prodotto:
  - in caso di **RTI, reti, GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e)** del Codice, da ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda, riunita o riunenda, consorziata o consorzianda;
  - in caso di **Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice, dal Consorzio e da ciascuna consorziata designata a eseguire le prestazioni;
  
- III. i requisiti di partecipazione di cui al § 3.1 del presente disciplinare dovranno essere posseduti come segue:
  - l'assenza di motivi di esclusione (art. 80 del Codice), l'iscrizione alla Anagrafe fondi sanitari integrativi e l'abilitazione, a norma di legge, a ricevere i contributi e a stipulare il contratto di appalto per gli aspetti fiscali e contributivi, da ciascun operatore economico raggruppato o raggruppando, riunito o riunendo, consorziato o consorziando;
  - **a)** il numero minimo di strutture sanitarie convenzionate nelle province di Roma, Napoli e Pisa; **b)** la raccolta di contributi nel triennio 2015/2016/2017 non inferiore € 1.000.000,00 annui; **c)** il numero di assistiti non inferiore a 2000 unità nell'anno 2017:
    - in caso di **RTI, reti, GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e)**, del Codice, dal candidato, complessivamente. La mandataria, in ogni caso, ai sensi dell'art. 83 c. 8 del Codice, deve possedere ognuno dei tre requisiti suddetti in misura maggioritaria rispetto a ciascuna delle mandanti;
    - in caso di **Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)**, del Codice, dal Consorzio

in proprio o complessivamente dalle imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.

**A pena di esclusione**, ai fini della qualificazione il RTI, l'aggregazione tra imprese, il Consorzio o GEIE nel complesso dovranno in ogni caso possedere la totalità dei requisiti di cui al paragrafo 3.1.

## 5. SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso, in considerazione dell'esigenza, nel presente appalto, di gestione unitaria, uniformità nell'esecuzione e affidabilità soggettiva dell'appaltatore.

## 6. AVVALIMENTO

Fatto salvo quanto prescritto nel presente disciplinare, si applicano le disposizioni di cui all'art. 89 del Codice in materia di avvalimento.

In caso di avvalimento, **a pena di esclusione**, e salva l'operatività dell'art. 89, comma 3, del Codice, i requisiti generali di cui all'art. 80 e art. 83, co. 1, lett. a), del Codice devono essere posseduti, oltre che dall'impresa ausiliata, anche dall'impresa ausiliaria. A tal fine, anche l'impresa ausiliaria è tenuta a produrre individualmente **il documento di gara unico europeo (DGUE)**, di cui all'art. 85 del Codice, redatto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, reso in conformità all'**Allegato A2**.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del Codice.

Il contratto di avvalimento deve essere prodotto in originale o in copia autentica, firmato dai rappresentanti legali o da altri soggetti muniti di idonei poteri di firma.

Non è consentito, **a pena di esclusione dalla gara**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti; il concorrente e l'impresa ausiliaria sono solidalmente responsabili nei confronti del SGPR in relazione alle prestazioni contrattuali.

## 7. PROCEDURA DI SELEZIONE

Le operazioni di prequalifica si svolgeranno, con modalità riservata, successivamente alla data indicata al punto IV.2.2 del bando di gara e al paragrafo 3.3 del presente disciplinare.

Il SGPR, a seguito dell'esame delle domande di partecipazione e della relativa documentazione, inviterà tramite Portale i candidati ammessi a presentare offerta.

Si fa presente che in caso di RTI costituendo o già costituito, la lettera d'invito sarà indirizzata al solo soggetto mandatario.

Il SGPR, nel corso della procedura, si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti occorrenti ai fini della partecipazione alla procedura o di chiedere gli opportuni chiarimenti, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice.

## **8. MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITÀ DEGLI ELEMENTI O DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

Salva l'ipotesi di falsa dichiarazione o di falsa documentazione, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE), di cui al precedente paragrafo 3.4, punto A2, ovvero di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti diversi dall'operatore economico partecipante, che devono essere prodotte in base alla legge e al presente disciplinare, il SGPR applicherà quanto previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice.

Ove ricorra l'ipotesi sopra riferita, l'operatore economico verrà invitato mediante Messaggistica di Portale, secondo i casi, a rendere, integrare o regolarizzare la documentazione suddetta a pena di esclusione dalla presente procedura di gara, entro un termine - non superiore a dieci giorni - decorrente dalla ricezione della richiesta.

Il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica si riserva, in ogni caso, la facoltà di richiedere chiarimenti in ordine alla documentazione prodotta dagli operatori economici.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, il SGPR procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## **9. SPESE PER LA PUBBLICAZIONE**

In applicazione dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2/12/2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e del bando di gara saranno rimborsate al SGPR dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Per la presente procedura, tali spese sono stimate in **euro 10.000,00** (IVA esclusa).

## **10. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente disciplinare e degli altri documenti di gara, potranno essere chiesti attraverso Messaggistica di Portale.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il **9 maggio 2018** alle ore **12.00**.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o comunque dopo il termine fissato per la presentazione delle stesse.

Per inviare una Richiesta di chiarimenti il concorrente dovrà:

- accedere alla Rdl;
- cliccare sul link "Messaggi" posizionato nella parte superiore dello schermo;
- cliccare su "Crea messaggio";
- compilare la richiesta;
- cliccare su "Invia messaggio".

Le risposte alle suddette richieste di chiarimento verranno rese entro il **15 maggio 2018**.

## **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In conformità di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, come recepito dal SGPR con decreto D.P. 27.3.2006 n. 80/N, si informa che il SGPR effettua il trattamento dei seguenti dati personali dei soggetti e degli esponenti aziendali delle imprese partecipanti a procedure di selezione o con le quali si stipulano contratti:

- nominativo, partita IVA e codice fiscale dell'imprenditore;
- indirizzo e numero di telefono dell'imprenditore;
- nominativi degli esponenti aziendali e estremi dei relativi documenti di identificazione;
- dati giudiziari degli esponenti aziendali, ove necessari per l'accertamento della sussistenza dei requisiti prescritti per la stipula di contratti pubblici.

I dati sono necessari ai fini dello svolgimento della gara di appalto e/o al fine di consentire la gestione e l'esecuzione del rapporto nascente dal contratto. Si precisa che, qualora vengano acquisiti anche dati giudiziari, le fonti normative che ne legittimano il trattamento sono il D.Lgs. n. 196/2003 e l'autorizzazione generale emanata in materia dal Garante per la protezione dei dati personali. I dati sono conservati in formato digitale o su supporto cartaceo; ove siano utilizzate procedure informatiche, il trattamento è effettuato con logiche strettamente correlate alle finalità sopra descritte e con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza dei dati personali nonché a evitare l'indebito accesso ai dati stessi da parte di soggetti terzi o di personale non autorizzato. I dati non saranno diffusi all'esterno e potranno essere comunicati a terzi nei soli casi previsti da norme di legge o di regolamento ovvero, limitatamente alle comunicazioni fatte a soggetti pubblici non economici, quando ciò sia necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali, previa comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali. Possono venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati degli adempimenti connessi alle attività di spesa, ivi compresi quelli contabili e fiscali, nonché i soggetti preposti ai controlli sulle attività medesime.

Ai sensi del citato D.P. 27.3.2006 n. 80/N, per il trattamento dei dati, titolare è il SGPR, responsabile la dott.ssa Antonella Mangia.

L'operatore economico con la presentazione della domanda di partecipazione di cui all'allegato A1 acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

## **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonella Mangia.

Allegati:

A1 – modello per la domanda di partecipazione;

A2 – modello DGUE.